


PERSONAL INFORMATION

Barone Chiara

 Via Vincenzo Giuffrida n. 23, 95127 Catania (Italy)

 (+39)3386569308

 chiarabarone@belegalavvocati.it

 Skype chiarabarone

Sex Female | Date of birth 11/12/1985 | Nationality Italian

POSITION

Avvocato

WORK EXPERIENCE

29/10/2014–Present

Avvocato

Studio Legale Prof. Avv. Antonio Barone

Attività quotidiane: redazione atti giuridici, assistenza e rappresentanza in udienza, redazione pareri legali, gestione stragiudiziale delle controversie, consulenze, gestione rapporti clienti. Settori di riferimento: Diritto Amministrativo (con particolare riferimento, tra l'altro, a diritto in materia di appalti, diritto sanitario, costituzione di società partecipate, diritto in materia scolastica, pubblico impiego, diritto militare, diritto in materia di rifiuti, urbanistica) – Diritto Civile (con particolare riferimento, tra l'altro, a esecuzione, recupero crediti, diritto in materia di contratti di affidamento di lavori e servizi, risarcimento del danno, pubblico impiego privatizzato, separazione e divorzio, diritto del lavoro) – Responsabilità contabile ed Enti in stato di dissesto finanziario

29/03/2019–06/07/2019

Docente Master II livello MACPE (Master In Contratti Pubblici Ed E Procurement)

Svolgimento dodici ore docenza master II livello MACPE (Master In Contratti Pubblici Ed E Procurement) presso Lum Jean Monnet (sede di Trani)

Ambito: diritto dei contratti pubblici

24/03/2018–21/04/2018

Docente Master II livello MADOPS (Master in Diritto, Programmazione, Organizzazione dei Servizi alla Persona)

Svolgimento dodici ore docenza master II livello MADOPS (Diritto, Programmazione, Organizzazione dei Servizi alla Persona) presso l'Università Lum Jean Monnet.

Ambito: diritto sanitario.

06/02/2017–29/04/2017

Docente Master II livello MADOPS (Master in Diritto, Programmazione, Organizzazione dei Servizi alla Persona)

Lum Jean Monnet (sede di Trani)

Svolgimento dodici ore docenza master II livello MADOPS (Diritto, Programmazione, Organizzazione dei Servizi alla Persona) presso l'Università Lum Jean Monnet.

Ambito: diritto sanitario.

Collaborazione casa editrice Wolters Kluwer

Wolters Kluwer

Contributo Commentario IPSOA - Codice dei contratti pubblici commentati, a cura di L. Perfetti – II ed. - Wolters Kluwer (commento art. 55 D.Lgs. n. 50/2016).

Collaborazione Elè Belè - Dialoghi su democrazia, diritto e processo

Contributo "La giurisprudenza della Corte Costituzionale sul processo amministrativo" - a cura di Enrico Follieri - Elè Belè - Dialoghi su democrazia, diritto e processo - Collana diretta da Roberto

Martino e Antonio Barone - Cacucci Editore, 2018 ("gli atti impugnabili", p. 239).

01/10/2018–Present

Fa parte della redazione scientifica locale per la Sicilia (Palermo) de L'amministrativista - de il Portale tematico sugli appalti e contratti pubblici di GIUFFRÈ FRANCIS LEFEBVRE

01/11/2010–31/12/2012

Praticante Avvocato

Aw. Rosanna Fusco, Catania (Italy)

Attività quotidiane: consulenza con i clienti, redazione atti giuridici, assistenza in udienza, redazione pareri legali, gestione stragiudiziale delle controversie, attività di mediazione. Settori di riferimento: Diritto Civile (con particolare riferimento, tra l'altro, a diritti reali, recupero crediti, contrattualistica, separazione e divorzio).

01/09/2006–30/04/2008

Referente formazione, Faculty Advisor e Head Delegate

Associazione Diplomatici, Catania (Italy)

Referente formazione per Associazione Diplomatici: il sistema delle Nazioni Unite, i Model United Nations (simulazioni internazionali organizzate dalle Nazioni Unite per studenti delle scuole superiori e universitari), tecniche di redazione dei position paper, tecniche diplomatiche, tecniche di redazione delle risoluzioni ONU, regole procedurali ONU, Public Speaking.

- Faculty Advisor presso Harvard Model United Nations organizzato da Harvard University e tenutosi a Boston, nel febbraio 2007.

- Head Delegate presso National Model United Nations tenuto anche al quartier generale delle Nazioni Unite, New York, nell'aprile 2006

EDUCATION AND TRAINING

2004–2010

Laurea Magistrale in Giurisprudenza

Università degli Studi di Catania, Catania (Italy)

2010–2012

Diploma SSPL (Scuola di Specializzazione Professioni Legali)

Università Lum Jean Monnet, Bari (Italy)

01/03/2011–31/03/2011

Stage Formativo Corte di Cassazione - Sez. Lavoro e Sez. Filtro, Roma (Italy)

2012

Stage Formativo Procura della Repubblica presso Tribunale di Catania, Catania (Italy)

2013–2014

Corso di preparazione al Concorso per Magistratura Ordinaria tenuto dai Consiglieri F. Caringella e R. Garofoli., Catania (Italy)

2011–2013

Corso di preparazione al Concorso per Magistratura Ordinaria tenuto dal Consigliere V. Neri, Catania (Italy)

1999–2004

Diploma Liceo Classico

Ist. San Giuseppe, Catania (Italy)

2001–2003

Corso di Spagnolo presso Ist. San Giuseppe, Catania (Italy)

2001–2003

Corso Recitazione Maestro P. Zammataro presso Ist. San Giuseppe, Catania (Italy)

PERSONAL SKILLS

Mother tongue(s) Italian

Foreign language(s)

	UNDERSTANDING		SPEAKING		WRITING
	Listening	Reading	Spoken interaction	Spoken production	
English	C1	C1	B2	B2	B2
Spanish	A2	A2	A2	A2	A2

Levels: A1 and A2: Basic user - B1 and B2: Independent user - C1 and C2: Proficient user
Common European Framework of Reference for Languages - Self-assessment grid

Communication skills

Elevata capacità di impostare un discorso personalizzato in base alla platea, di non seguire alcuno schema preventivamente predisposto; capacità di tenere vivo l'interesse dell'ascoltatore; capacità di interazione con il pubblico; capacità di comunicare utilizzando i social network; capacità redazionali; capacità di comunicazione scritta.

partecipazione come relatrice in rappresentanza di Addipizzo Catania, tra gli altri, a:

- Conferenza su Giustizia, riforme e antimafia del 12.6.2014 con Dott. Ardita, Dott. Gratteri, Dott. Di Matteo, Dott. Lodato.
- Dibattito 1.3.2014 sul decreto c.d. svuotacarceri con il già Segretario alla Giustizia, On. Berretta e l'allora Presidente dell'ANM della sezione di Catania, Dott. Pacifico.
- Conferenza stampa sulle vicende inerenti la White List della Prefettura di Catania con l'On. Fava e l'On. Matterello della Commissione Nazionale Antimafia.
- Convegno Ancl del 18.9.2015 su Le false società, le nuove opportunità di welfare ed i beni confiscati alla mafia.

Organisational / managerial skills

Notevole capacità di leadership e teamwork maturate durante le esperienze in Associazione Diplomatici, Addipizzo Catania, Table Babel; capacità individuare caratteristiche membri del gruppo al fine di canalizzarle al meglio; capacità di formazione; capacità organizzazione e distribuzione razionale del lavoro.

Job-related skills

Redazione temi in materie giuridiche (diritto civile, penale e amministrativo) acquisite durante gli anni di preparazione al concorso in magistratura. Ascolto e comprensione esigenze cliente. Capacità di leadership e teamwork maturate durante le esperienze in Associazione Diplomatici, Addipizzo Catania, Table Babel. Capacità interazione ed ascolto soggetti con interessi contrapposti. Capacità analisi, osservazione e commento fenomeni sociali a partire dalla cronaca. Capacità ricerche giurisprudenziali e normative. Capacità multitasking. Approfondimento materie giuridiche a partire da manuali e riviste giuridiche. Capacità assemblamento materiale di ricerca maturato negli anni di preparazione per il concorso in magistratura. Capacità di entrare rapidamente in ruoli diversi in ambiti diversi.

Digital skills

SELF-ASSESSMENT				
Information processing	Communication	Content creation	Safety	Problem-solving
Proficient user	Proficient user	Proficient user	Proficient user	Independent user

Digital skills - Self-assessment grid

Competenze informatiche Conoscenza Mac OS, conoscenza e padronanza di browser internet (Safari, Chrome, I.E.) conoscenza client email (Mail, MicrosoftOutlook), conoscenza strumenti microsoft office (Word, Excel, Power Point), conoscenza altri strumenti (es. Wordpress, Joomla, I movie), conoscenza IOS, MS WINDOWSM ANDROID, OSX. Conoscenza e padronanza forum e blog sia come utente che come amministratore.

ADDITIONAL INFORMATION

Appartenenza a gruppi / associazioni

Volontariato presso Associazione Antiracket Addiopizzo Catania Onlus dal 2007. Cariche ricoperte: Presidente (2008-2009; 2014-2016; 2018 a 2019), Vice Presidente (2008-2009 - 2017 - 2018, 2020 ad oggi), Membro del Comitato Direttivo (2008-2011; 2012 ad oggi), Membro della Commissione Garanzia 2008 ad oggi). Formazione soci, organizzazione eventi, redazione comunicati stampa, assistenza al webmaster per costruzione e aggiornamento sito, comunicazione con l'esterno (anche social), rilascio interviste (radio-televisive, giornali, di livello locale e nazionale), rapporti istituzioni, locali e nazionali, rapporti altre associazioni, locali e nazionali, relatrice a conferenze e incontri nelle scuole (da elementari a superiori), relatrici incontri universitari, progetti di solidarietà sociale (cineforum, biblioteca-cineteca, regaliamo(ci) un sorriso, lotterie di solidarietà), progetti finalizzati al rafforzamento della memoria storica (un muro contro la mafia, io ricordo), progetti presso bene confiscato di cui è assegnataria l'associazione, ascolto e assistenza imprenditori estorti, ascolto e assistenza lavoratori aziende confiscate, proposte normative ed analisi critiche in materia di certezza della pena e gestione beni e aziende confiscate, gestione banchetti sul territorio, campagna comunicazione associazione, redazione video promozionali attività associative, partecipazione seminari di approfondimento in materia di gestione e assegnazione beni e aziende confiscate, ed altro.

▪ Associazione culturale Table Babel (eventi culinari in lingua per favorire l'apprendimento di lingue straniere, l'interazione culturale): Ambassador (2015 a 2016). Sostituzione referente associazione, organizzazione eventi, rapporti con locali commerciali, rapporti scuole di lingue, rapporti madrelingua, ideazione evento ed attività ricreative, rapporti e contatti stampa, comunicazione su internet e social network, ed altro.